

OPRICHTING STICHTING LIVADA

Heden, negentien maart tweeduizend acht om dertien uur en vijftien minuten _____
verschenen voor mij, Mr Michaël John José Reinier Lentze, notaris gevestigd te _____
's-Gravenhage: _____

1. mevrouw **Julie Wilhelmine Marie Dahmen**, paspoortnummer NSKB795K7, _____
afgegeven te 's-Gravenhage op tweeëntwintig februari tweeduizend zeven, _____
wonende te 2514 KJ 's-Gravenhage, Cantaloupenburg 25, geboren te Naarden op _____
negentien juli negentienhonderd zeventig, ongehuwd en niet geregistreerd als _____
partner in de zin van het geregistreerd partnerschap; _____
2. de heer **Rudolf Frederik Philipse**, paspoortnummer NH2631365, afgegeven te 's-
Gravenhage op vijfentwintig oktober tweeduizend vier, wonende te 2514 KA 's- _____
Gravenhage, Schelpkade 16, geboren te Laren op tien november negentienhonderd
achtenzestig, gehuwd; _____
3. mevrouw **Annejet Clarien Willemina Paalman**, paspoortnummer NG2436499, _____
afgegeven te 's-Gravenhage op zeven mei tweeduizend vier, wonende te 2514 KR -
's-Gravenhage, Kerkstraat 41, geboren te Den Helder op tweeëntwintig november -
negentienhonderd negenenzestig, gehuwd. _____

De comparanten verklaarden bij deze een stichting in het leven te roepen en daarvoor -
de navolgende statuten vast te stellen: _____

NAAM, ZETEL EN DUUR. _____

Artikel 1. _____

1. De stichting is genaamd: **Stichting Livada**; _____
Zij heeft haar zetel in de gemeente 's-Gravenhage _____
2. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. _____

DOEL. _____

Artikel 2. _____

De stichting heeft ten doel: _____

- a. Weeskinderen in Roemenië en elders in Europa moreel en financieel ondersteunen.
- b. Het helpen creëren van het noodzakelijke fundament waarmee deze kinderen zelf -
in staat worden gesteld hun eigen situatie te verbeteren en daarmee de grondslag te
kunnen leggen voor een betere toekomst voor henzelf en hun omgeving. _____
- c. Het helpen creëren van een situatie waarbij weeskinderen kunnen integreren met -
andere kinderen buiten het weeshuis. _____

Zij tracht haar doel te bereiken door het werven van fondsen en/of giften in natura. _____

VERMOGEN. _____

Artikel 3. _____

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: _____

- het door het bestuur tot verwezenlijking van het doel van de stichting bestemde _____
bedrag in kontanten; _____
- subsidies en donaties; _____

schenken, erfstellingen en legaten;
vrijwillige bijdragen;
opbrengsten uit activiteiten door of vanwege de stichting;
alle andere verkrijgingen;
- alle andere wettige baten en inkomsten waaronder begrepen schenkingen van goederen in natura.
De stichting mag erfstellingen alleen aanvaarden onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

BESTUUR.

Artikel 4.

De stichting wordt bestuurd door een bestuur, bestaande uit tenminste drie en ten hoogste vijf personen.

Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen in één persoon worden verenigd. De penningmeester legt uiterlijk in de maand mei aan het bestuur rekening en verantwoording af van het door hem in het voorafgaande boekjaar gevoerde beheer.

Artikel 5.

Het lidmaatschap van het bestuur eindigt door bedanken, door overlijden, door verklaring in staat van faillissement, door aanvraag van surséance van betaling, door onder-curatelestelling, door ontslag door de Rechtbank, zomede door ontslag door het bestuur, dat daartoe dient te besluiten met volstreekte meerderheid van stemmen in een vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig zijn.

Artikel 6.

1. De bestuursleden worden benoemd door het bestuur.
Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden.
2. Wanneer in het bestuur een vacature is ontstaan zal daarin door de overblijvende bestuursleden ten spoedigste worden voorzien door benoeming van een nieuw bestuurslid, die als zodanig dezelfde functie zal bekleden als degene in wiens plaats hij werd benoemd.
Het bestuur is bevoegd voor zittende bestuursleden een opvolger te benoemen die in functie zal treden bij het defungeren van de in het benoemingsbesluit aangewezen bestuurden.
3. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuursleden omtrent de benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuursleden mochten komen te ontbreken en voorts indien de overgebleven bestuursleden zouden nalaten binnen redelijke termijn in de vacature(s) te voorzien, zal de voorziening geschieden door de Rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het Openbaar Ministerie.

Artikel 7.

1. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen.

2. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten waarbij de stichting — zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk — maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt, mits — het besluit daartoe wordt genomen met algemene stemmen in een vergadering — waarin alle bestuurders aanwezig of door een schriftelijk gevolmachtigde — vertegenwoordigd zijn. —

Artikel 8.

1. De voorzitter en de secretaris van het bestuur zijn belast met de uitvoering van de — besluiten van het bestuur. Zij vertegenwoordigen gezamenlijk de stichting in en — buiten rechte. Ingeval van ontstentenis of belet van de voorzitter of de secretaris — wordt de stichting vertegenwoordigd door de voorzitter, casu quo de secretaris — tezamen met één ander lid van het bestuur. —
Bij ontstentenis of belet van zowel de voorzitter als de secretaris wordt de stichting vertegenwoordigd door twee andere bestuursleden gezamenlijk, of, indien slechts — een ander bestuurslid in functie is, door dit bestuurslid. Onverminderd het — vorenstaande is het bestuur van de stichting bevoegd tot vertegenwoordiging van — de stichting in en buiten rechte. —
2. De leden van het bestuur genieten ten laste van de kas der stichting geen beloning — doch een onkostenvergoeding, welke per kwartaal wordt uitgekeerd en jaarlijks — door het bestuur wordt vastgesteld. —

BESTUURSVERGADERINGEN.

Artikel 9.

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls de voorzitter of degene die hem als zodanig — vervangt, ofwel tenminste twee bestuursleden dit gewenst acht(en). —
2. De secretaris roept op tot de vergadering. Hij maakt van het ter vergadering — verhandelde en beslotene notulen op, die door hem en de voorzitter worden — ondertekend. Fungeert de secretaris als voorzitter dan geschiedt het notuleren door de penningmeester. —
Ieder lid van het bestuur heeft recht op een door de secretaris uit te reiken en door — hem te ondertekenen kopie van de notulen. —
3. De leden van het bestuur zijn bevoegd zich door een schriftelijk gevolmachtigde — ter vergadering te doen vertegenwoordigen. —

Artikel 10.

1. Het bestuur is bevoegd zowel in als buiten vergadering besluiten te nemen. In het — laatste geval is daartoe vereist dat alle bestuursleden hun stem schriftelijk — uitbrengen. —
2. Tenzij in deze statuten anders wordt bepaald, worden besluiten genomen met — volstreckte meerderheid van stemmen. —
3. Stemming geschiedt mondeling, tenzij een bestuurslid schriftelijke stemming — verlangt. Stemming bij acclamatie is geoorloofd indien geen der bestuursleden zich daartegen verzet. —

4. Mocht bij stemming over personen bij eerste stemming geen meerderheid worden —
verkregeu, dan zal een nieuwe stemming plaats hebben. Indien ook dan geen —
meerderheid verkregeu wordt, zal bij een tussenstemming worden beslist tussen —
welke personen zal worden herstemd. —
Staken bij een tussenstemming of een herstemming de stemmen, dan beslist het lot.
5. Indien een voorstel zaken betreft, wordt het bij staking van stemmen als verworpen
beschouwd. —

STATUTENWIJZIGING.

Artikel 11.

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging —
behoeft ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen, in een —
vergadering, waarin ten minste twee/derde van de bestuursleden tegenwoordig of —
vertegenwoordigd is. —
Is niet twee/derde van de bestuursleden tegenwoordig of vertegenwoordigd, dan —
kan niet eerder dan twee, doch niet later dan vier weken daarna een tweede —
vergadering bijeengeroepen en gehouden worden, waarin over het voorstel zoals —
dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal —
tegenwoordige of vertegenwoordigde bestuursleden, kan worden besloten, mits —
met een meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte —
stemmen. —
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. De —
bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van wijziging —
alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het openbaar —
handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken te —
Haaglanden. —

ONTBINDING.

Artikel 12.

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is
toepasselijk hetgeen in artikel 11 van deze statuten is bepaald aangaande een —
besluit tot wijziging van de statuten. —
2. De stichting wordt bovendien ontbonden: —
 - door insolventie nadat zij in staat van faillissement is verklaard of door de —
opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel; —
 - door rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen. —

VEREFFENING.

Artikel 13.

1. De vereffening geschiedt door het bestuur. —
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan indien en voor zover dit voor de
vereffening van haar zaken nodig is. —
3. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel —
mogelijk en nodig van kracht. —

4. Het bestuur bepaalt welke bestemming, na betaling van alle schulden, aan de ——— overgebleven bezittingen van de stichting zal worden gegeven, met dien verstande, dat het saldo moet worden bestemd voor een doel hetwelk het doel van de stichting zoveel mogelijk nabij komt. ———

SLOTBEPALING. ———

Artikel 14. ———

In alle gevallen waarin door de statuten van de stichting niet wordt voorzien, beslist het bestuur. ———

Tenslotte verklaarden de comparanten dat voor de eerste maal tot bestuurders der ——— stichting worden benoemd: ———

1. de heer **Rudolf Frederik Philipse, voornoemd**, voorzitter; ———
2. mevrouw **Annejet Clarien Willemina Paalman**, voornoemd, secretaris; ———
3. mevrouw **Julie Wilhelmine Marie Dahmen**, voornoemd, penningmeester. ———

Genoemde bestuurders hebben verklaard met hun benoeming tot respectievelijk ——— voorzitter, secretaris en penningmeester in te stemmen. ———

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. ———

WAARVAN AKTE ———

in minuut opgemaakt is verleden te 's-Gravenhage ten dage en jare in het hoofd dezer ——— gemeld. ———

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de verschenen personen hebben ——— deze eenparig verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op ——— volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. ———

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparanten en mij, notaris, ——— ondertekend. ———

(Volgt ondertekening door comparanten en notaris)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



